

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СОГЛАШЕНИЕ

**между администрацией и обучающимися
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Курский государственный университет»
на 2017-2019 годы**

От администрации:

Ректор федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Курский
государственный университет»



_____ А.Н. Худин

_____ 2017г.

От обучающихся:

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов Курского
государственного университета Курской
областной организации профсоюза работников
народного образования и науки РФ



_____ Н.Ю. Татаринцева

_____ 2017г.

Курск

2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Соглашение регулирует вопросы, касающиеся обучения лиц, признанных в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимися, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курский государственный университет» (далее - КГУ, Университет), и устанавливает согласованные меры по усилению их социальной защищенности с определением дополнительных социально-экономических и профессиональных гарантий и льгот для различных категорий обучающихся.

Соглашение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Соглашение заключается между администрацией КГУ в лице ректора Александра Николаевича Худина (далее - Администрация) и обучающимися КГУ (далее - Обучающиеся), представителем которого выступает первичная профсоюзная организация студентов Курского государственного университета Курской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ, в лице председателя Натальи Юрьевны Татаринцевой (далее - Профком студентов).

1.3. Администрация настоящим Соглашением признает Профком студентов полномочным представителем интересов Обучающихся, а также формой студенческого самоуправления, а все выборные органы Профкома студентов - органами студенческого самоуправления в КГУ.

1.4. В целях упрощения документооборота между Администрацией и Профкомом студентов используется порядок делопроизводства, аналогичный принятому между структурными подразделениями КГУ.

1.5. Настоящее Соглашение распространяется на всех обучающихся в пределах, установленных федеральным законодательством и настоящим Соглашением, за исключением тех положений, которые относятся только к членам профсоюза.

1.6. Администрация и Профком студентов доводят содержание настоящего Соглашения до Обучающихся в месячный срок со дня его подписания и обеспечивают гласность его соблюдения и выполнения задач и обязательств, утвержденных настоящим Соглашением.

1.7. Стороны обязуются информировать Обучающихся о результатах работы по выполнению задач и обязательств, утвержденным настоящим Соглашением не реже одного раза в год.

1.8. Администрация:

1.8.1. Обеспечивает исполнение федеральных законов и иных нормативных правовых актов, касающихся прав и законных интересов Обучающихся, с учетом надлежащего финансирования Университета;

1.8.2. Издает локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы Обучающихся, с учетом мнения Профкома студентов;

1.8.3. Переводит на индивидуальный план обучения или освобождает от занятий в установленном локальными нормативными актами КГУ порядке Обучающихся, являющихся членами профкома, активистами профбюро факультетов, делегатами профсоюзных конференций, на время проведения запланированных Профкомом студентов мероприятий на основании служебной записки председателя Профкома студентов;

1.8.4. Рассматривает в месячный срок предложения, разработанные Профкомом студентов;

1.8.5. Обеспечивает Профкому студентов беспрепятственное получение необходимой информации по вопросам, затрагивающим социально-экономические права и интересы обучающихся.

1.9. Профком студентов:

- 1.9.1. Совместно с Администрацией участвует в организации отдыха, досуга и оздоровления Обучающихся;
- 1.9.2. Принимает непосредственное участие в разработке издаваемых Администрацией документов и положений, касающихся жизни Обучающихся;
- 1.9.3. Ведет разъяснительную работу среди Обучающихся по вопросам назначения и выплаты государственной социальной и государственной академической стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, именных и иных видов стипендий, а также выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений КГУ, осуществляет контроль за правильностью их назначения.
- 1.9.4. Совместно с Администрацией осуществляет контроль за расходованием средств, выделяемых на решение социальных проблем Обучающихся.
- 1.9.5. Участвует в работе Студенческого совета КГУ в качестве равноправного члена.
- 1.9.6. При необходимости по заявке Администрации проводит среди Обучающихся необходимую информационную работу с использованием собственных информационных ресурсов.
- 1.9.7. Осуществляет контроль за соблюдением настоящего Соглашения. С этой целью члены Профкома студентов имеют право:
 - беспрепятственно посещать, осматривать все структурные подразделения университета (учебные корпуса, общежития, здравпункт, столовые и т.д.), проверять ход их работы;
 - требовать от Администрации предоставления в установленном законодательством РФ и локальными нормативными актами КГУ соответствующих документов и сведений с указанием цели их запроса.
- 1.10. Администрация и Профком студентов обеспечивают права Обучающихся в Университете на защиту их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», создают условия и принимают меры для обеспечения защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним посторонних лиц, а также их уничтожения, изменения, копирования, распространения и иных неправомерных действий в соответствии с локальными нормативными актами КГУ.

2. СОБЛЮДЕНИЕ ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

2.1 Администрация:

- 2.1.1. Согласовывает локальные нормативные акты КГУ, касающиеся стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки Обучающихся КГУ, а также иные локальные нормативные акты в части, касающейся прав и законных интересов Обучающихся, с Профкомом студентов;
- 2.1.2. Обеспечивает своевременное назначение и выплату государственной академической и государственной социальной стипендий студентам, государственной стипендии аспирантам, именных и иных видов стипендий, выплату стипендий слушателям подготовительных отделений в соответствии с соответствующими локальными нормативными актами КГУ. В случае задержки или невыплаты той или иной стипендии своевременно информирует Профком студентов о причинах невыплат и принимаемых мерах по их устранению;
- 2.1.3. Продлевает сроки прохождения промежуточной аттестации студентам, не имевшим возможности пройти ее в установленные сроки по объективным и уважительным причинам (медицинские показания и иные исключительные обстоятельства) в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами КГУ;
- 2.1.4. Организует в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии с локальными нормативными актами КГУ перевод студентов, обучающихся за счет средств физических или юридических лиц, на

бесплатное обучение с учетом разрабатываемых Критериев определения приоритетности перехода обучающихся КГУ с платного обучения на бесплатное и по согласованию с Профкомом студентов.

- 2.1.5. Включает представителя Профкома студентов в состав Бракеражной комиссии университета.
- 2.1.6. Ежегодно выделяет денежные средства из средств от приносящей доход деятельности на приобретение новогодних подарков для детей студентов и аспирантов КГУ, обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета.
- 2.1.7. Предоставляет студенту / аспиранту на основании его личного заявления три свободных от обучения дня в связи:
 - с регистрацией брака студента;
 - со смертью близких родственников;
 - со свадьбой близкого родственника;
 - с болезнью близкого родственника;
 - с рождением ребенка (для отца ребенка);
 - с наступлением других чрезвычайных обстоятельств.
- 2.1.8. Производит отчисление студентов очной формы обучения из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из КГУ исключительно по согласованию с Профкомом студентов.
- 2.1.9. В случае поступления в деканат соответствующего факультета или дирекцию колледжа письменных заявлений студентов (в количестве более 50 % от общего числа учебной группы), содержащих обоснованные претензии относительно качества преподавания, принимает организационно-распорядительные меры, вплоть до замены преподавателя, по итогам рассмотрения в установленном порядке письменных заявлений студентов.
- 2.1.10. В пределах имеющихся средств обеспечивает участие студентов и аспирантов очной формы обучения в предметных олимпиадах, научных конференциях и семинарах (в том числе и за пределами Курской области) по представлению научных руководителей и деканов факультетов, директора колледжа.
- 2.1.11. Информировать Обучающихся о наличии вакантных рабочих мест в организациях, подавших соответствующие заявки или информационные письма в КГУ.
- 2.1.12. Учитывает мнение студентов и аспирантов при обсуждении вопросов, касающихся совершенствования учебного процесса, успеваемости, дисциплины, досуга и других вопросов, затрагивающих интересы Обучающихся.
- 2.1.13. Оказывает материальную помощь нуждающимся студентам и аспирантам в порядке, установленном Положением о порядке назначения и оказания материальной помощи нуждающимся студентам и аспирантам КГУ.
- 2.1.14. Не взимает дополнительную плату за ликвидацию академических задолженностей (по выполнению лабораторных, контрольных работ, зачетов, экзаменов и т.д.), за пропуски занятий, за пользование библиотекой и другими информационными фондами, помещениями и спортивным оборудованием Университета, услугами здравпункта, помещениями, предназначенными для занятий художественной самодеятельностью, за первичное оформление студенческих билетов, зачетных книжек, дипломов, удостоверений аспирантов.
- 2.2. **Профком студентов:**
 - 2.2.1. Представляет интересы Обучающихся в стипендиальных комиссиях КГУ, регулирует вопросы, возникающие при назначении всех видов стипендий.
 - 2.2.2. Совместно с профбюро факультетов, студенческими советами общежитий проводит разъяснительную работу с Обучающимися по сохранению в надлежащем порядке оборудования и аудиторного фонда КГУ, осуществляет систематический контроль за их сохранностью.

- 2.2.3. Осуществляет надзор за соблюдением и защитой прав и законных интересов Обучающихся.
- 2.2.4. Вносит предложения по расходованию средств, предусмотренных бюджетом КГУ на проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы с Обучающимися.
- 2.2.5. Ведет учет студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в КГУ.
- 2.2.6. Принимает участие в разработке предложений по совершенствованию организации учебного процесса, улучшению успеваемости и учебной дисциплины, созданию необходимых условий для рационального использования учебного и свободного времени Обучающихся.
- 2.2.7. Оказывает необходимые консультации по правовым вопросам.
- 2.2.8. Принимает участие в решении возникающих споров (конфликтов) в студенческой среде, содействует их урегулированию в рамках действующего законодательства.
- 2.2.9. Своевременно представляет Администрации списки студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, имеющих детей, с целью выделения денежных средств для приобретения новогодних подарков.
- 2.2.10. Содействует развитию в КГУ студенческой научной работы. Ежегодно проводит конкурс на лучшую научно-исследовательскую работу среди студентов и аспирантов КГУ при наличии денежных средств, выделяемых на эти цели.
- 2.2.11. Организует встречи Обучающихся с Администрацией университета по социальным вопросам, вопросам учебной и научной деятельности не реже одного раза в год.
- 2.2.12. Представляет интересы Обучающихся и отстаивает их права во всех сферах жизни университета, в том числе посредством представительства Обучающихся в ученых советах факультетов и ученом совете КГУ.
- 2.2.13. Ведёт учёт Обучающихся, не имеющих родителей; семейных, имеющих детей; обучающихся из многодетных, малообеспеченных и неполных семей, а также других категорий, имеющих право на льготы согласно действующему законодательству.
- 2.2.14. Содействует оказанию материальной помощи нуждающимся студентам и аспирантам из бюджетных и внебюджетных средств университета, выделяет средства на оказание материальной помощи остро нуждающимся обучающимся - членам профсоюза.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕЧЕНИЯ И ОТДЫХА ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОХРАНА ИХ ЗДОРОВЬЯ.

- 3.1. **Администрация:**
 - 3.1.1. Обеспечивает бесплатное медицинское обслуживание Обучающихся в здравпункте КГУ. Создает необходимые условия для прохождения студентами медицинского осмотра один раз в год, выделяет средства для организации оздоровительной работы, санаторно-курортного лечения и отдыха Обучающихся при наличии средств из бюджетных и внебюджетных источников, предусмотренных на эти цели.
 - 3.1.2. Обеспечивает в структурных подразделениях Университета установленные законодательством безопасные условия учебы, установленный тепловой режим, освещенность и т.д.
 - 3.1.3. Проводит с каждым студентом, аспирантом при поступлении в Университет вводный инструктаж, предусмотренный правилами по охране труда.
 - 3.1.4. Не допускает студентов к прохождению практики без проведения предварительного инструктажа по технике безопасности и охране труда в принимающих организациях.
 - 3.1.5. Обеспечивает бесперебойную работу пункта по оказанию первой медицинской помощи в здании университета.
 - 3.1.6. При поступлении средств производит своевременную выплату Обучающимся

- положенных по действующему законодательству Российской Федерации стипендий, пособий, компенсаций и т.п.
- 3.1.7. Обеспечивает бесперебойную работу столовых и буфетов в учебных корпусах и общежитиях в течение учебного года и равную ценовую политику во всех точках общественного питания Университета.
 - 3.1.8. Проводит мероприятия, направленные на укрепление материально-технической базы санатория-профилактория КГУ «Росинка».
 - 3.1.9. Предоставляет помещения, сооружения, площадки для оздоровительной, физкультурной и спортивной работы с Обучающимися.
 - 3.1.10. Обеспечивает материальную поддержку Обучающихся – участников сборных команд Университета по различным видам спорта.
- 3.2. Профком студентов:**
- 3.2.1. Осуществляет контроль за состоянием охраны труда и медицинского обслуживания в КГУ, регулярно готовит предложения Администрации по улучшению их состояния.
 - 3.2.2. Совместно с Администрацией организывает и проводит спортивно-оздоровительную работу с Обучающимися.
 - 3.2.3. Рассматривает предложения и замечания Обучающихся по работе пунктов общественного питания, вносит предложения в Администрацию по совершенствованию их работы.
 - 3.2.4. Проводит систематический контроль за качеством и ассортиментом пищи, правильностью калькуляции в столовых, буфетах, торговых точках, расположенных на территории Университета.
 - 3.2.5. Предоставляет и распределяет путёвки и/или направления на оздоровление в санаторий-профилакторий «Росинка».
 - 3.2.6. Формирует и предоставляет (оформляет) списки участников в мероприятиях культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной направленности (в том числе на Черноморском побережье в период летних каникул), организуемых КГУ за счёт средств федерального бюджета, а также иных источников.
 - 3.2.7. Реализует Обучающимся входные билеты на культурно-массовые мероприятия, в том числе с полной или частичной компенсацией стоимости за счет профсоюзного бюджета при наличии средств.
 - 3.2.8. Содействует Администрации в организации субботников по наведению порядка в Университете и на прилегающих территориях.
 - 3.2.9. Ведет учет Обучающихся, нуждающихся в санаторно-курортном лечении.
 - 3.2.10. Совместно с факультетом физической культуры и спорта ежегодно проводит соревнования по волейболу, баскетболу и другим видам спорта среди Обучающихся на межфакультетском или межвузовском уровнях.

4. УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 4.1. Администрация:**
- 4.1.1. Обеспечивает готовность студенческих общежитий, учебных корпусов и спортивных сооружений к началу учебного года и поддерживает их в исправном состоянии в течение всего учебного года.
 - 4.1.2. Выделяет средства на оборудование спортивных комнат, комнат отдыха во всех общежитиях.
 - 4.1.3. Обеспечивает охрану и пропускной режим в студенческих общежитиях.
 - 4.1.4. Поддерживает в надлежащем состоянии жилые помещения в общежитиях, а также помещения общего пользования.
 - 4.1.5. Согласовывает решения о предоставлении помещений в общежитиях Университета в аренду или безвозмездное пользование коммерческим структурам с Профкомом

студентов и студенческими советами общежитий.

- 4.1.6. При наличии мест в общежитиях обеспечивает ими всех иногородних Обучающихся по очной форме. Порядок предоставления мест в общежитиях регламентируется Положением о студенческом общежитии КГУ.
- 4.1.7. Осуществляет распределение мест в общежитиях по согласованию с Профкомом студентов.
- 4.1.8. Устанавливает плату за проживание в общежитии в соответствии с действующим законодательством. Производит изменение платы за проживание в общежитии только по согласованию с Профкомом студентов.
- 4.2. **Профком студентов:**
- 4.2.1. Организует совместно с Администрацией распределение мест для Обучающихся в студенческих общежитиях университета.
- 4.2.2. Совместно с комендантами общежитий проводит ежегодный инструктаж по технике безопасности, правилам проживания в общежитии впервые вселяющихся Обучающихся и проживающих в них.
- 4.2.3. Готовит проекты приказов, касающихся вселения, выселения и переселения Обучающихся в общежитиях КГУ, организывает и проводит вселение Обучающихся в общежития Университета.
- 4.2.4. Способствует сохранению материальной базы общежитий и соблюдению правил проживания в общежитиях. Организует работу по заключению договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии.
- 4.2.5. Своевременно предоставляет Администрации сведения об Обучающихся, имеющих право на получение льгот на оплату проживания в общежитии.
- 4.2.6. Организует и поддерживает работу органов студенческого самоуправления в общежитиях.
- 4.2.7. Совместно со студенческими советами общежитий осуществляет контроль фактического использования площадей общежитий посредством организации рейдов не реже одного раза в семестр и предоставляет информацию о результатах проверок Администрации.
- 4.2.8. Совместно со студенческими советами общежитий организует работу бригад по благоустройству территории и помещений общего пользования в общежитиях Университета.
- 4.2.9. Контролирует выделение необходимых средств и их использование на улучшение жилищно-бытовых условий проживающих в общежитиях.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

- 5.1. **Администрация:**
- 5.1.1. Предоставляет Профкому студентов в бесплатное пользование помещение № 39 в главном учебном корпусе Университета, с телефоном городской связи, необходимым набором мебели и оборудования, предоставляет возможность бесплатного доступа к сети Интернет.
- 5.1.2. Предоставляет доступ к электронным правовым базам, имеющимся в Университете на основании заключенных гражданско-правовых договоров.
- 5.1.3. Предоставляет по заявке Профкома студентов бесплатно дополнительные площади для проведения различных мероприятий во внеучебное время.
- 5.1.4. Обеспечивает выполнение ремонтных работ в помещениях Профкома студентов на основании заявок Председателя Профкома студентов в согласованные сроки и в согласованных объемах.
- 5.1.5. Выделяет по обоснованным заявкам Председателя Профкома студентов легковой и грузовой транспорт.
- 5.1.6. Предоставляет Профкому студентов возможность оперативного размещения

информационных материалов в газете «АльмаМатер – вестник КГУ», а также на официальном сайте Университета.

- 5.1.7. Поощряет по предложению Профкома студентов Обучающихся из числа профсоюзного актива.
- 5.1.8. Применяет меры поощрения, в том числе материальные, к освобожденным работникам Профкома студентов в порядке, установленном для сотрудников университета. Распространяет на освобожденных сотрудников Профкома студентов действующие в Университете социальные гарантии и льготы.
- 5.1.9. Ежемесячно и своевременно перечисляет членские профсоюзные взносы Обучающихся по безналичному расчету на расчетный счет Профкома студентов на основании личных заявлений Обучающихся в размере 2% от размера стипендии.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПОЛОЖЕНИЙ СОГЛАШЕНИЯ.

- 6.1. Контроль за соблюдением настоящего Соглашения осуществляет Администрация, Профком студентов и вышестоящие профсоюзные органы.
- 6.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению принимаются по взаимному согласованию сторон, оформляются отдельными протоколами и являются неотъемлемой частью Соглашения. Изменения и дополнения не должны создавать препятствий для выполнения уже принятых сторонами обязательств и не могут ухудшать положение Обучающихся по сравнению с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. В случае невыполнения (нарушения) обязательств со стороны Профкома студентов Администрация имеет право информировать Обучающихся о невыполнении со стороны Профкома студентов обязательств по Соглашению.
- 6.4. В случае невыполнения (нарушения) обязательств со стороны Администрации наряду с ответственностью, предусмотренной действующим законодательством, Профком студентов вправе выносить конфликтные ситуации на рассмотрение на ученом совете Университета.
- 6.5. Соглашение сохраняет свое действие в случае изменения состава, структуры, наименования органа управления Университета.
- 6.6. При реорганизации университета Соглашение сохраняет свое действие на период реорганизации, затем может быть пересмотрено по инициативе одной из сторон.
- 6.7. Утверждение настоящего Соглашения и обсуждение итогов выполнения предусмотренных им задач и обязательств происходит на профсоюзной конференции Обучающихся Университета.
- 6.8. Настоящее Соглашение заключается сроком на три года. Вступает в силу с момента его подписания и действует до тех пор, пока стороны не заключат новое.

ПОДПИСИ СТОРОН:

От администрации:

Ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный университет»



А.Н. Худин

« 15 » июня 2017г.

От обучающихся:

Председатель первичной профсоюзной организации студентов Курского государственного университета Курской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ

Н.Ю. Татаринцева

« 15 » июня 2017г.