 <p>КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ 64.ПК.02/01-20</p>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный университет» (ФГБОУ ВО «КГУ», КГУ, ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»)
	ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ФГБОУ ВО «КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТ
ученым советом КГУ
(протокол от 07.04.2020 № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ А.Н. Худин



ПОРЯДОК
ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ,
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ФГБОУ ВО «КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Курск, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

I.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II.	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ.....	7
III.	ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	9
IV.	ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НА ОСНОВЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ.....	10
V.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	12

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» (далее – Порядок) регламентирует процедуру применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования (СПО), высшего образования (ВО) – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и подготовки научно – педагогических кадров в аспирантуре и/или дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курский государственный университет» (далее – КГУ, университет).

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– приказом Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

– письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»);

– письмом Роспотребнадзора от 23.10.2017 № 01/14380-17-32 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ»;

– иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– Уставом и другими локальными нормативными актами КГУ.

1.3. Порядок распространяется на обучающихся всех уровней и форм обучения (очной, очно-заочной, заочной), сроков обучения, бюджетной (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета) и/или внебюджетной (за счет средств физических и/или юридических лиц) основы обучения и является обязательным для применения структурными подразделениями и должностными лицами КГУ.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие термины и понятия:

– **электронное обучение** (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

– **дистанционные образовательные технологии** (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

– **электронная информационно-образовательная среда** (далее – ЭИОС) – представляет собой совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками, научными работниками, инженерно-техническими, административно-хозяйственными, производственными, учебно-вспомогательными, медицинскими и иными работниками, осуществляющими вспомогательные

функции, а также между собой. Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам КГУ и информационной открытости КГУ в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде КГУ;

– **виртуальная образовательная среда** – сетевое коммуникационное пространство, в котором обеспечиваются организация образовательного процесса, его методическая и информационная поддержка, документирование, взаимодействие между всеми субъектами образовательного процесса (студенты, преподаватели, институт/факультет/колледж/кафедра), а также управление им;

– **система дистанционного обучения** (далее – СДО) – программный комплекс, предназначенный для разработки электронных курсов и организации электронного обучения, являющийся компонентом виртуальной образовательной среды университета.

– **электронный образовательный ресурс** (далее – ЭОР) – учебный материал, для воспроизведения которого используются какие-либо электронные устройства. Структура, предметное содержание, методы и средства разработки и применения ЭОР определяются его функциональным назначением и спецификой применения;

– **электронный учебно-методический комплекс** (далее – ЭУМК) – комплексный ЭОР, совокупность нормативных документов и дидактических материалов, представленных в электронном виде, предназначенных для организации образовательного процесса и реализации заявленных учебных целей (компетенций);

– **электронный (дистанционный) курс** – комплексный ЭОР, представляющий собой реализацию ЭУМК средствами СДО, предполагает обязательное взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса (обучающимися и преподавателем), может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании.

– **онлайн-обучение** – метод получения новых знаний в реальном времени, основанный на сетевых технологиях и глобальной компьютерной сети Интернет.

1.5. В университете могут реализовываться образовательные программы или их части с применением ЭО, ДОТ в предусмотренных законодательством Российской Федерации формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся (если это не противоречит требованиям образовательных стандартов).

1.6. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в КГУ базируется на следующих принципах:

- адаптивность, предполагающая приспособление всех элементов образовательной среды к реализации образовательного процесса с использованием ЭО, ДОТ;

- интерактивность, выражающаяся в возможности постоянного взаимодействия обучающихся и педагогических работников в специализированной ЭИОС посредством форумов, видеоконференций, вебинаров, чатов, а также электронной почты и социальных сетей;

- гибкость, предоставляющая возможность обучающимся и педагогическим работникам работать в удобном темпе в удобное время;

- модульность, позволяющая обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им электронные учебные курсы или их отдельные составляющие для реализации индивидуальных учебных планов;

- оперативность и объективность в оценке усвоения обучающимися образовательной программы.

1.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ университет:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников КГУ;

- самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.8. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории, при реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ.

1.9. Местом осуществления образовательной деятельности, при реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, является место нахождения КГУ независимо от места нахождения обучающихся.

1.10. Университет вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в ЭИОС, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

1.11. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ КГУ самостоятельно и/или с использованием ресурсов иных организаций:

– создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

– обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется университетом самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.12. Университет доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Кадровое обеспечение электронного обучения

2.1.1. Профессорско-преподавательский состав, реализующий образовательный процесс на основе ЭО, занимается разработкой ЭУМК, подготовкой ЭОР, в том числе электронных курсов, осуществляет в СДО опосредованные взаимодействия и проводит различные виды учебных занятий с обучающимися независимо от места их нахождения.

2.1.2. Лица из числа профессорско-преподавательского состава, работающие в СДО, должны иметь документ о прохождении обучения по одной из программ, которые направлены на изучение методов организации ЭО и реализации различных видов ДОТ или создания ЭОР.

2.1.3. В случае необходимости КГУ имеет право комплектовать профессорско-преподавательский состав, работающий в СДО, сторонними педагогическими работниками, в том числе проживающими вне места нахождения университета, осуществляя с ними организационное и методическое взаимодействие с применением информационных и коммуникационных технологий.

2.1.4. Учёт преподавателей, допущенных к работе в СДО КГУ, ведётся управлением академической политики.

2.1.5. Нормирование и оплата труда преподавателей, реализующих образовательный процесс с применением ДОТ, регулируются действующими локальными нормативными актами университета.

2.1.6. Административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал осуществляет учебно-методическое и организационно-техническое обеспечение ЭО.

2.1.7. Учебно-вспомогательный персонал, участвующий в организации ЭО, должен проходить обучение в области информационных и образовательных технологий не реже чем 1 раз в 5 лет.

2.1.8. В целях непрерывной актуализации навыков и умений всех сотрудников университета, участвующих в организации ЭО, проводятся на постоянной основе соответствующие практические семинары и конференции.

2.2. Информационное обеспечение электронного обучения

2.2.1. Информационное обеспечение ЭО основано на использовании ЭОР, которые должны обеспечивать эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом.

2.2.2. ЭОР размещаются в СДО, личном кабинете ЭИОС КГУ, электронной научной библиотеке университета.

2.2.3. Требования к содержанию, технической реализации и оформлению ЭОР определены локальными нормативными актами университета.

2.2.4. ЭОР имеет статус электронного учебного издания при условии получения грифа учёного совета КГУ, УМО или Минобрнауки России, либо регистрации в РОСПАТЕНТ. Порядок присвоения грифа электронному учебному изданию изложен в соответствующих нормативных документах.

2.2.5. Разработчики ЭОР вправе использовать материалы, размещенные в системе федеральных образовательных порталов, центральной библиотеки образовательных ресурсов, самостоятельно и (или) совместно использовать информационные ресурсы российских и зарубежных юридических и физических лиц в объеме и способами, не противоречащими законодательству РФ.

2.2.6. ЭОР должен постоянно актуализироваться и обновляться не реже чем раз в четыре года или по мере необходимости.

2.2.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ университет ведет учёт и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательству РФ.

2.3. Техническое и программное обеспечение электронного обучения

2.3.1. Техническое обеспечение ЭО включает в себя:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения ЭО;

- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения ЭО и доступа к ЭОР преподавателям и студентам КГУ, а также для связи преподавателей со студентами посредством сети Интернет;

- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению ЭО через локальные сети и Интернет.

2.3.2. Программное обеспечение ЭО включает в себя:

- СДО университета с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных курсов;
- системы электронного обучения, используемые на факультетах/в институтах/колледже КГУ;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность проведения вебинаров и онлайн-консультаций;
- серверное программное обеспечение, обеспечивающее функционирование сервера и связь с СДО через Интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки ЭОР.

III. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. В КГУ ДОТ могут применяться при всех формах получения образования (очной, очно-заочной, заочной) или при их сочетании по всем реализуемым программам, за исключением программ определенных перечнем специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно ЭО, ДОТ (приказ Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22).

3.2. Университет самостоятельно определяет соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ.

3.3. Государственная итоговая аттестация проходит в соответствии с действующими в ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» локальными нормативными актами.

3.4. Итоговые аттестационные испытания по программам переподготовки и повышения квалификации могут проводиться при условии идентификации личности обучающегося и контроля за соблюдением требований к проведению итоговых аттестационных испытаний.

3.5. Университет самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым ЭОР при реализации образовательных программ с использованием ДОТ.

3.6. Образовательный процесс с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с учебными планами.

3.7. При обучении с использованием ДОТ каждый обучающийся получает необходимые комплекты учетных данных (логин и пароль), которые используются для входа в личный кабинет ЭИОС, электронную научную библиотеку университету и в СДО соответственно. Доступ к информационному и программному обеспечению СДО обеспечивается через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы или ее части.

3.8. Обучение по образовательным программам с применением ДОТ основывается на обязательном сочетании активных форм дистанционных занятий и самостоятельной работы студентов с ЭОР.

3.9. Образовательный процесс с использованием ДОТ реализуется в следующих формах взаимодействия обучающихся и педагогических работников университета:

- асинхронной организации образовательного процесса, которая обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с педагогическими работниками с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени;

- синхронной организации образовательного процесса, которая предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающегося с педагогическими работниками в режиме реального времени средствами ИКТ.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НА ОСНОВЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Общее руководство организацией ЭО в КГУ осуществляет проректор по учебной работе. Общую координацию работ по обеспечению эффективного использования информационного, технического и программного обеспечения ЭО осуществляет УАП КГУ.

4.2. Для эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса за каждым из них закрепляется соответствующая роль и степень ответственности, а также определяется направление и формы взаимодействия с другими участниками образовательного процесса.

4.3. Обязанности структурных подразделений университета:

4.3.1. Администрация университета (ректор, проректоры, ученый совет КГУ, управление академической политики КГУ (далее – УАП):

- определяет стратегические направления развития ЭО, в том числе – с использованием ДОТ в КГУ;

- контролирует реализацию стратегических направлений развития ЭО в Университете;

- осуществляет иную деятельность, касающуюся организации ЭО в соответствии с Уставом университета.

4.3.2. УАП:

- контролирует разработку и реализацию учебных планов по основным образовательным программам соответствующих направлений подготовки, реализуемых с использованием ДОТ;

- участвует в проведении экспертизы качества разработанных ЭОР в установленном порядке.

4.3.3. Кафедры, институты, факультеты, колледж:

- обеспечивают выполнение распоряжений администрации по развитию в университете ЭО, в том числе – с использованием ДОТ;

- обеспечивают разработку ЭОР для образовательных программ с использованием ДОТ в соответствии с утвержденными требованиями;
- участвуют в подготовке и проведении экспертизы качества разработанных ЭОР перед их размещением в СДО и фонде ЭОР университета;
- закрепляют исполнителей для реализации обучения с использованием ДОТ из числа штатных или сторонних преподавателей;
- обеспечивают выполнение учебной нагрузки с использованием ДОТ;
- проводят непрерывную актуализацию разработанных ЭОР с учетом опыта их использования в образовательном процессе и новых научных данных;
- инициируют повышение квалификации преподавателей в области использования ДОТ в образовательном процессе;
- адаптируют учебные планы по образовательным программам, реализуемым с использованием ДОТ;
- составляют рабочие программы дисциплин, учитывающие особенности ЭО, в том числе – с использованием ДОТ;
- формируют, совместно с УАП, учебные планы по основным образовательным программам соответствующих направлений подготовки, реализуемым с использованием ДОТ;
- определяют и организуют виды занятий с использованием ДОТ по конкретным образовательным программам;
- обеспечивают контроль за самостоятельной работой студентов, организованной с использованием ДОТ.

4.3.4. Информационно-аналитическое управление:

- обеспечивает бесперебойное функционирование СДО университета;
- осуществляет приобретение и установку необходимого оборудования и программного обеспечения для организации ЭО;
- осуществляет ремонт, замену, обновление оборудования и программного обеспечения, используемого при организации ЭО. Выполняет необходимые профилактические работы.

4.3.5. Факультет повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров:

- обеспечивает повышение квалификации профессорско-преподавательского состава и административно-управленческого персонала в области организации ЭО и использования ДОТ с выдачей соответствующего документа.

4.4. Обучающиеся КГУ обязаны:

- получить данные для авторизации (логин и пароль) в ЭИОС КГУ, сохранять их в течение всего периода обучения, не передавать третьим лицам;
- пройти обучение первоначальным навыкам работы в ЭИОС;

- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий по дисциплинам учебного плана;
- посещать он-лайн занятия в соответствии с расписанием;
- проходить текущую, промежуточную и итоговую аттестацию в соответствии с установленными сроками.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Порядок вступает в силу с даты его утверждения ректором КГУ.
- 5.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся приказом ректора на основании решения ученого совета КГУ и доводятся до сведения всех структурных подразделений.
- 5.3. Изменения и дополнения регистрируются в листе регистрации изменений.
- 5.4. Порядок утрачивает силу в случае принятия нового ЛНА.
- 5.5. Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

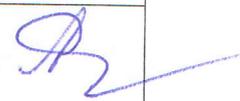
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Документ	ПОРЯДОК
Наименование документа	ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ФГБОУ ВО «КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНИЦИАТОР:

Структурное подразделение	Должность	Инициалы, фамилия
Управление академической политики	Начальник управления	А.Н. Гранкин

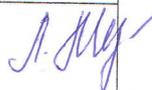
РАЗРАБОТАНО:

Структурное подразделение	Должность, инициалы, фамилия	Дата	Подпись
отдел регламентации образовательной деятельности	Начальник отдела, Р.Е. Алюшин	«18» 03 2020 г.	

СОГЛАСОВАНО:

Инициалы, фамилия	Должность	Дата	Подпись
И.П. Балабина	Проректор по учебной работе	«06» 04 2020 г.	
А.Н. Гранкин	Начальник управления академической политики	«06» 04 2020 г.	
Р.В. Широконосков	Главный юрист, начальник юридического отдела	«03» 04 2020 г.	

Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» разработан с учетом мнения совета обучающихся:

Инициалы, фамилия	Должность	Дата и номер протокола	Подпись
Н.Ю. Татаринцева	Председатель ППО студентов	«19» 03 2020 г. №11	
Л.А. Мезенцева	Председатель студенческого совета Курского государственного университета	«26» 03 2020 г. №6	

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

«Курский государственный университет»
Пронумеровано, пронумеровано и скреплено
печатью 13 (тринадцать) листа(ов)

Ректор КГУ

А.Н. Хулин

